





Viale F. Turati 1/R52011 Bibbiena (Ar) - Tel: 0575-955716 -C.F. 94004080514- cod. mecc. ARIC82800R Ambito territoriale AR3 - USR Toscana - UST Arezzo - Sito ufficiale [www.icdovizibibbiena.edu.it](http://www.icdovizibibbiena.edu.it)  
indirizzi mail: [aric82800r@istruzione.it](mailto:aric82800r@istruzione.it) - [aric82800r@pec.istruzione.it](mailto:aric82800r@pec.istruzione.it) - [dovizi@comprensivobibbiena.it](mailto:dovizi@comprensivobibbiena.it)

Prot. (si veda segnatura)

Bibbiena, 15 Settembre 2025

**CIRCOLARE N. 7**

**AI DOCENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA**  
-registro elettronico  
p.c. AL DSGA

**OGGETTO- MODALITÀ SVOLGIMENTO ORE SETTIMANALI DI PROGRAMMAZIONE SCUOLA PRIMARIA.**

**CONSIDERATO** il nuovo CCNL scuola;

**CONSIDERATO** il *REGOLAMENTO ORGANI COLLEGIALI MODALITÀ TELEMATICA* dell'istituto, approvato dal Consiglio di Istituto;

**PRESO ATTO** di quanto deliberato dal Collegio Docenti Unitario del giorno 12/09/2025 per la possibilità di realizzare in modalità on-line alcune riunioni di carattere non deliberativo;

**AL FINE DI** consentire un risparmio energetico nei plessi scolastici;

**AL FINE** di permettere maggiore presenza del personale ATA-collaboratori scolastici nell'orario delle lezioni per garantire la vigilanza degli alunni ai piani dell'edificio e il supporto agli studenti con disabilità/ BES;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISCIPLINA**

per l'a.s. 2025-2026 lo svolgimento in modalità on-line delle n.2 ore settimanali di programmazione fino al termine delle attività o comunque a diversa comunicazione:

<b>MARTEDÌ</b>	<b>ORE 17:00-19:00</b>
----------------	------------------------

Su richiesta il Team può svolgere lavori in presenza per situazioni specifiche (es. incontro con famiglie, preparazione materiali, allestimento spazi didattici, etc...). A tale scopo il coordinatore dovrà inviare una mail di richiesta alla posta istituzionale della scuola.

Le riunioni in modalità on-line si terranno utilizzando le seguenti direttive:

- utilizzo della piattaforma G-Suite Education con accesso attraverso le mail istituzionali;
- rispetto della privacy, posizionandosi al proprio domicilio in un locale chiuso senza la presenza di altre persone esterne alla scuola;
- in situazione di sicurezza presso la propria residenza (non in viaggio o in luoghi non consoni alla sicurezza nei luoghi di lavoro);
- il coordinatore di classe (uno per le classi parallele) creerà il link di collegamento per tutti i docenti del Team inserendo le mail istituzionali, anche quella del dirigente ([alessandra.mucci@icdovizibibbiena.edu.it](mailto:alessandra.mucci@icdovizibibbiena.edu.it)) e del suo delegato ([claudia.alberti@icdovizibibbiena.edu.it](mailto:claudia.alberti@icdovizibibbiena.edu.it)) per eventuale presenza istituzionale;
- nel rispetto di quanto stabilito dal REGOLAMENTO ORGANI COLLEGIALI (OO.CC) MODALITÀ TELEMATICA <https://icdovizibibbiena.edu.it/allegati/all/440-ic-dovizi-regolamento-riunioni-on-line.pdf>.

Si rimanda al Regolamento per ogni ulteriore dettaglio (<https://icdovizibibbiena.edu.it/allegati/all/440-ic-dovizi-regolamento-riunioni-on-line.pdf>).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Alessandra Mucci**  
(documento firmato digitalmente)