



Viale F. Turati 1/R 52011 Bibbiena (Ar) Tel. 0575-955716 C.F. 94004080514 cod. mecc.ARIC82800R  
AMBITO TERRITORIALE AR3 - USR Toscana - UST Arezzo - Sito [www.https://www.icdovizibibbiena.edu.it](https://www.icdovizibibbiena.edu.it)  
indirizzi email : [aric82800r@istruzione.it](mailto:aric82800r@istruzione.it) - [aric82800r@pec.istruzione.it](mailto:aric82800r@pec.istruzione.it)

## DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2026/2027 ALLEGATO SCHEDA A

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore  tutore  affidatario   
( cognome e nome) (esercente la responsabilità genitoriale)

CHIEDE

l'iscrizione del/della bambino/bambina \_\_\_\_\_  m  f  
(cognome e nome) (sesso)

alla scuola dell'Infanzia per l'anno scolastico 2026/2027

Chiede di avvalersi sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario antimeridiano - 25 ore settimanali**- nella fascia oraria 8.00/13.00 (costituzione di una sezione unica in presenza di 15 alunni iscritti)  
 **orario antimeridiano e pomeridiano - 40 ore settimanali** – dalle ore 8.00 alle ore 16.00 (tempo attivato) (n. 10 ore settimanali di compresenza degli insegnanti per attività a piccoli gruppi- modulo orario ordinario)  
 **orario antimeridiano e pomeridiano - 50 ore settimanali** – dalle ore 7.00 alle ore 17.00

### SERVIZI RICHIESTI:

mensa SI  NO

Richiesta di ammissione alla frequenza anticipata per il/la bambino/a che compirà il terzo anno di età nel periodo compreso tra:

01/01/2027– 30/04/2027 (previo esaurimento delle liste di attesa) con inizio frequenza dal mese di SETTEMBRE 2026

### Autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998, DPR 445/2000)

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che  
l'alunn\_\_\_\_\_

Cognome e Nome	Codice fiscale
-è nat_ a _____ il _____	
-è cittadino <input type="checkbox"/> italiano <input type="checkbox"/> altro ( indicare quale) _____	
-è residente a _____ (prov._____) in via/Piazza _____	
-telefono_____ cellulare_____ mail_____	
-che la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno, da: cognome e nome _____ luogo e data di nascita /cittadinanza _____	grado _____ di _____ parentela _____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- il/la sottoscritto/a è unico genitore affidatario: si  (allegare eventuale documentazione) no   
- l'altro genitore, avente potestà genitoriale e non appartenente al nucleo familiare, è:  
cognome e nome luogo e data di nascita/cittadinanza grado di parentela  
residente

a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

eventuali altre notizie utili: \_\_\_\_\_

*Il/La sottoscritto/a si impegna a fornire tempestivamente comunicazioni relative ad eventuali variazioni dei dati forniti con la presente domanda.*

**Si informano i genitori che i nominativi degli alunni neo iscritti saranno comunicati alla Azienda USL Toscana Sud Est Zona Casentino di Bibbiena per il controllo dell'obbligo vaccinale.**

Bibbiena, \_\_\_\_\_

(\*)

Firma di autocertificazione (Legge 127 del 1997, DPR 445 del 2000)  
da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

(\*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.06.2003, n.196 e Regolamento ministeriale 07.12.2006, n.305)

Bibbiena \_\_\_\_\_

Firma/e \_\_\_\_\_ (\*)

(\*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

### **ALLEGATO SCHEDA B**

#### **Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2026/2027**

Il/la sottoscritto/a genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art.9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.  
La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica  
 Scelta di NON AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

Bibbiena \_\_\_\_\_

Firma/e del/i genitore/i: \_\_\_\_\_ (\*)

Genitori/ chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

(\*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata comunque condivisa.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

*La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.*

*Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.*

*All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione.*

## **ALLEGATO SCHEDA C**

### **Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2026/20267**

Il/la sottoscritto/a consapevole che la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce, CHIEDE per il/la proprio/a figlio/a in luogo dell'insegnamento della religione cattolica:

(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

**FREQUENZA di ATTIVITÀ EDUCATIVO-DIDATTICHE**

**NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO (ingresso posticipato o uscita anticipata secondo l'orario di lezione)**

Bibbiena, \_\_\_\_\_ Firma/e \_\_\_\_\_ (\*)

Controfirma dei genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutor/affidatario, a cui successivamente saranno chieste puntuale indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell'alunno dalla scuola, secondo quanto stabilito con la c.m. n.9 del 18 gennaio 1991.

(\*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dei documenti, pubblicati nel sito della scuola, PTOF e Regolamento "Sezione Lista di attesa" e di aver ricevuto copia contenente: Informativa ex.art.13 D.Lgs n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" per il trattamento dei dati personali degli alunni e dello loro famiglie e Informativa sulla responsabilità genitoriale.

Bibbiena, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

N.B: I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305.

### **A- ALUNNO CON DISABILITÀ**

Alunno/a con disabilità       SI     NO

Ai sensi della legge 104/1992 in caso di alunno con disabilità, la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro dieci giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

### **B- NECESSITÀ DI SOMMINISTRAZIONE FARMACO SALVAVITA/INDISPENSABILE IN ORARIO SCOLASTICO**

Il/la sottoscritto/a genitore \_\_\_\_\_ dopo aver sentito il medico/pediatra del minore

**AUTODICHIARA** la necessità della somministrazione di farmaco salvavita/indispensabile in orario scolastico, pertanto l'esigenza di attivazione del protocollo ASL-Scuola prima della frequenza del minore.

### **C- AUTORIZZAZIONI E LIBERATORIE**

Il/la sottoscritto/a genitore \_\_\_\_\_

#### **1) AUTORIZZAZIONE USO DI MATERIALI ED IMMAGINI DEGLI ALUNNI**

**AUTORIZZA** la scuola al trattamento di dati personali utilizzati per documentare, pubblicizzare e diffondere tramite il sito della scuola e di eventuali associazioni o enti partner di progetto, attività realizzate dal/dalla proprio/a figlio/a per l'intero periodo di frequenza della scuola dell'infanzia.

#### **2) AUTORIZZAZIONE VISITE GUIDATE**

**AUTORIZZA** il/la proprio/a figlio/a a partecipare a tutte le uscite/visite guidate che saranno effettuate a piedi per finalità didattiche in orario scolastico nel territorio comunale per ciascuna visita guidata per l'intero periodo di frequenza della scuola dell'infanzia. L'Istituto si impegna ad informare le famiglie.

Bibbiena, \_\_\_\_\_

*Firma per A, B, C* \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**ISCRIZIONE SCUOLA D'INFANZIA**  
(Art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito (di seguito anche "Ministero") e l'Istituzione scolastica (di seguito anche "Istituzione" o "Istituzione Scolastica"), in qualità di Titolari del trattamento, desiderano, con la presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche "Regolamento" o "GDPR"), fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali da lei conferiti ai fini della formalizzazione della richiesta di iscrizione alla scuola d'infanzia.

**Titolari del trattamento**

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153, e l'Istituzione scolastica sono Titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è Titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è Titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, vengono caricati sulla base dati gestita dal Ministero.

**Responsabili del Trattamento**

Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, i Titolari del trattamento hanno nominato quale Responsabile del Trattamento dei dati personali (a seguire, anche "Responsabile del Trattamento" o "Responsabile") la Società Generale d'Informatica S.p.A. (a seguire, anche "Sogei"), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato, con D.M. n. 215 del 4 agosto 2022, nella Dott.ssa Alessia Auriemma – Dirigente Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero. E-mail: rpd@istruzione.it

Il Responsabile per la protezione dei dati personali nominato dall'Istituzione Scolastica è Vargiu Scuola Srl (referente Ing. Antonio Vargiu), tel. 070271526, dpo@vargiuscuola.it

**Base giuridica del trattamento**

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'adempimento di un obbligo legale al quale sono soggetti i Titolari, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. c), del GDPR. In particolare la raccolta ed il trattamento dei dati personali operata è finalizzata alla gestione della domanda di iscrizione alla scuola d'infanzia.

**Modalità e finalità del trattamento. Dati personali trattati**

I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR, ai soli fini di cui in premessa.

Il trattamento dei dati è effettuato in modalità elettronica (mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici) e/o manualmente (ad es. su supporto cartaceo).

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto degli artt. 6 e ss. del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e successive modifiche e integrazioni. I risultati statistici ottenuti, relativi a dati aggregati, possono essere ulteriormente usati per finalità di ricerca scientifica, nel rispetto del GDPR;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

I Titolari adottano misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati. Nello specifico saranno trattati dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento necessari a fornire i servizi richiesti.

**Facoltatività o obbligatorietà del conferimento dei dati** Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

## **Soggetti autorizzati al trattamento e amministratori di sistema**

Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopra indicate, i soggetti autorizzati ed appositamente istruiti dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies, del D. Lgs. 196/2003, nonché gli amministratori di sistema individuati e nominati nel rispetto del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati del 27 novembre 2008.

## **Destinatari della comunicazione dei dati**

I dati personali non saranno comunicati a terzi, fatte salve eventuali richieste di informazioni da parte delle Autorità giudiziarie e di polizia giudiziaria obbligatorie per legge, e non saranno oggetto di diffusione.

## **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **Periodo di conservazione dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono conservati dall'Istituzione che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7, del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare come sopra individuato e nelle modalità sopra esposte. In particolare, il suddetto Regolamento disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue:

1. diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali;
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - gli estremi identificativi dei Titolari del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
  - il periodo di conservazione;
2. diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
3. diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
4. diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
5. diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
6. diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
7. diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, l'interessato si potrà rivolgere ai Titolari del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

## **Diritto di Reclamo**

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso.

## **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Aggiornamenti alla presente Informativa sul trattamento dei dati personali**

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

Firma per presa visione

## **\*\* CRITERI CHE VERRANNO APPLICATI IN CASO DI ESUBERO DOMANDE DI ISCRIZIONE**

### **ESTRATTO DAL REGOLAMENTO DI ISTITUTO**

#### **TITOLO 4° - ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DELLA SCUOLA**

#### **ARTICOLO 3 – LISTA DI ATTESA PER ECCEDENZA NELLE ISCRIZIONI**

In caso di esubero di richieste nelle iscrizioni, verrà approntata una lista di attesa secondo i criteri qui di seguito indicati:

- 1) PRECEDENZA agli alunni già frequentanti le scuole dell'Istituto Comprensivo "B. Dovizi" di Bibbiena;
- 2) PRECEDENZA alunno maggiore di età limitatamente alla scuola dell'Infanzia;
- 3) PRECEDENZA agli alunni residenti /domiciliati nel capoluogo, nelle frazioni ad esso afferenti e – limitatamente alla scuola secondaria di primo grado – al Corsalone ( fraz. Comune di Chiusi della Verna) e nel Comune di Ortignano Raggiolo, bacino di utenza tradizionale;
- 4) PRECEDENZA alunno portatore di handicap;
- 5) PRECEDENZA alunno residente nel comune di Bibbiena;
- 6) PRECEDENZA alunno orfano di un genitore, di entrambi o riconosciuto da un solo genitore;
- 7) PRECEDENZA alunno con genitore affetto con handicap o grave infermità con invalidità superiore al 75%;
- 8) PRECEDENZA alunno in affido educativo come da atto del Giudice Tutelare;
- 9) PRECEDENZA alunno con gravi problematiche familiari documentate dai servizi sociali;
- 10) PRECEDENZA alunno non residente /non domiciliato con fratelli che frequentano le scuole dell'Istituto Comprensivo "B. Dovizi" di Bibbiena.

In caso di necessità, una Commissione costituita dal Dirigente Scolastico, dal Presidente del Consiglio d'Istituto e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, stilerà una graduatoria nella quale verranno valutate le seguenti condizioni sociofamiliari:

- a) fratelli frequentanti la stessa struttura scolastica richiesta nell'a.s. precedente o gemelli .... Punti 3
- b) alunno riconosciuto da entrambi i genitori e convivente con un solo genitore..... Punti 8
- c) per ogni adulto convivente inabile e privo di autonomia personale con invalidità superiore al 75% , o fratello/sorella, compreso nello stato di famiglia del bambino.....Punti 3
- d) la seguente situazione lavorativa:

#### **➤ Attività lavorativa del Padre**

- Professione  Tempo determinato (n. mesi anno .....)(punti 1 x mese)  
 Tempo indeterminato  fino a 36 ore settimanali (come da contratto)..... Punti 2  
 oltre le 36 ore settimanali (come da contratto)..... Punti 4  
 sede lavorativa effettiva fuori dal Comune di Bibbiena o Comuni Confinanti (Chiusi Verna, Poppi, Ortignano-Raggiolo, C.Focognano) (indicare il Comune) ..... Punti 4  
 sede lavorativa effettiva nel Comune di Bibbiena o Comuni Confinanti (Chiusi Verna, Poppi, Ortignano-Raggiolo, C.Focognano) (indicare il Comune) ..... Punti 2

#### **➤ Attività lavorativa della Madre**

- Professione  Tempo determinato (n. mesi anno 2008)..... (punti 1 x mese)  
 Tempo indeterminato  fino a 36 ore settimanali (come da contratto)..... Punti 2  
 oltre le 36 ore settimanali (come da contratto)..... Punti 4  
 sede lavorativa effettiva fuori dal Comune di Bibbiena o dai Comuni Confinanti (Chiusi Verna, Poppi, Ortignano-Raggiolo, C.Focognano) (indicare il Comune) ..... Punti 4  
 sede lavorativa effettiva nel Comune di Bibbiena o nei Comuni Confinanti (Chiusi Verna, Poppi, Ortignano-Raggiolo, C.Focognano) (indicare il Comune) ..... Punti 2

**➤ genitori che lavorano entrambi .....** Punti 1

**➤ lo stato di disoccupazione del padre, con iscrizione al Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_ alla data di termine delle iscrizioni .....**  
Punti 3

**➤ lo stato di disoccupazione della madre, con iscrizione al Centro per l'impiego di \_\_\_\_\_ alla data di termine delle iscrizioni .....**  
Punti 3

e) Altri figli fino all'età di 15 anni (nati dal ..... ) figli n. ..... ( per ogni figlio) Punti 1 figli gemello/i n. ....( se gemello/i) Punti 2 Per la scuola dell'Infanzia, a parità di condizioni prevale l'anzianità di nascita

## MODULO ALLEGATO ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

### DICHIARAZIONE DEI REQUISITI RELATIVI ai criteri di precedenza (Regolamento di Istituto Titolo IV, Art. 3)\*\*

*Spuntare con un crocetta le voci che riguardano lo studente*

#### PRIORITA'

- ALUNNI GIÀ FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "B. DOVIZI" DI BIBBIENA
- ALUNNO PORTATORE DI HANDICAP
- ALUNNO ORFANO DI UN GENITORE, DI ENTRAMBI O RICONOSCIUTO DA UN SOLO GENITORE
- GENITORE AFFETTO CON HANDICAP O GRAVE INFERMITÀ CON INVALIDITÀ SUPERIORE al 75%
- alunno in affido educativo come da atto del Giudice Tutelare

#### PUNTEGGI

- fratelli frequentanti la stessa struttura scolastica richiesta nell'a.s. precedente o gemelli (Punti 3)
- alunno riconosciuto da entrambi i genitori e convivente con un solo genitore (Punti 8)
- numero \_\_\_\_\_ adulto convivente inabile e privo di autonomia personale con invalidità superiore al 75% , o numero \_\_\_\_\_ fratello/sorella, compreso nello stato di famiglia del bambino (Punti 3)

#### ➤ Attività lavorativa del Padre

- Professione  Tempo determinato (n. mesi ..... anno ..... ) (punti 1 x mese)
- Tempo indeterminato  fino a 36 ore settimanali (come da contratto) (Punti 2)
  - oltre le 36 ore settimanali (come da contratto) (Punti 4)
  - sede lavorativa effettiva fuori dal Comune di Bibbiena o Comuni Confinanti (Chiusi Verna, Poppi, Ortignano-Raggiolo, C.Focognano) (indicare il Comune\_\_\_\_\_ ) (Punti 4)
  - sede lavorativa effettiva nel Comune di Bibbiena o Comuni Confinanti (Chiusi Verna, Poppi, Ortignano-Raggiolo, C.Focognano) (indicare il Comune\_\_\_\_\_ ) (Punti 2 )

#### ➤ Attività lavorativa della Madre

- Professione  Tempo determinato (n. mesi ..... anno ..... ) (punti 1 x mese)
- Tempo indeterminato  fino a 36 ore settimanali (come da contratto) (Punti 2)  oltre le 36 ore settimanali (come da contratto) (Punti 4)
  - sede lavorativa effettiva fuori dal Comune di Bibbiena o Comuni Confinanti (Chiusi Verna, Poppi, Ortignano-Raggiolo, C.Focognano) (indicare il Comune\_\_\_\_\_ ) (Punti 4)
  - sede lavorativa effettiva nel Comune di Bibbiena o Comuni Confinanti (Chiusi Verna, Poppi, Ortignano-Raggiolo, C.Focognano) (indicare il Comune\_\_\_\_\_ ) (Punti 2 )

- genitori che lavorano entrambi (Punti 1)

- stato di disoccupazione del padre, con iscrizione al Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_ alla data di termine delle iscrizioni (Punti 3)

- stato di disoccupazione della madre, con iscrizione al Centro per l'impiego di \_\_\_\_\_ alla data di termine delle iscrizioni (Punti 3)

- Altri figli fino all'età di 15 anni (nati dal \_\_\_\_\_ ) figli n. \_\_\_\_\_ ( per ogni figlio Punti 1)

- gemello/i n. ..... (Punti )2

Bibbiena, \_\_\_\_\_

Firma<sup>1</sup> del genitore \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Le dichiarazioni sono rilasciate in autocertificazione secondo la L. 127/1997 e DPR 445/2000.